

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EC I ①		授業形態	演習		
担当教員	Nina. E		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Talk a Lot Book 2					
講義の概要	This course aims to improve practical English conversation skills. The text provides a variety of topics enabling practice in essential skills for a global environment. Topics are presented in a flexible and user-friendly format					
講義の展開計画						
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Lesson 7: Talking about experiences; telling a story; high school life		
第2回	Lesson 1: Introducing oneself and responding to an introduction; clarifying someone's name; names; personal information simple present in		第2回	Simple past; present perfect; time expressions with the simple past		
第3回	Lesson 2: Making comparisons; giving opinions; sports		第3回	Lesson 8: Talking about sickness; health		
第4回	Comparative form of adjectives; as...as; X or Y; superlatives; Wh-questions; adverbs of frequency		第4回	Lesson 9: Suggesting; inviting; stating a preference; giving directions; telephone expressions		
第5回	Lesson 3: talking and asking about work; describing personality; likes/dislikes; work; occupations		第5回	Lesson 10: Telling a story; giving excuses; talking about experiences		
第6回	Simple present; indefinite articles: a, an; Wh-questions; adjectives to describe personality; modals of advisability		第6回	Past progressive; simple past; past progressive interrupted by when + simple past		
第7回	Lesson 4: Giving directions; asking the location of a place; saying you don't know where something is; expressing thanks		第7回	Lesson 11: Giving advice; describing Japanese food to a foreigner; earthquakes		
第8回	Prepositions of location; imperatives; definite and zero articles; indirect questions		第8回	Modals of advisability: should, ought to, could, might, If I were you, I'd...; supposed to; nonspecific you		
第9回	Lesson 5: Making reservations and checking in at a hotel; asking for and giving subway directions; inviting on the phone; planning a		第9回	Lesson 12: Talking about unreal situations; expressing wishes; altruism questionnaire		
第10回	Lesson 6: Talking and asking about experiences; likes/dislikes		第10回	Second conditionals; wish; word stress		
第11回	Test Review for Oral and Written Test		第11回	Test Review for Oral and Written Test		
第12回	Oral Examination		第12回	Oral Examination		
第13回	Written Examination		第13回	Written Examination		
履修上の注意	Students are expected to attend at least 80% of classes and score a total of at least 60% to receive credit for this class.					
試験成績の評価基準	Written Examination 50%, Oral Examination 30%, Class Participation 20% Evaluation of the examinations is based on the students acquisition of the goals set out in the textbook. Attendance, active participation, and attitude will be reflected in class participation marks.					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校						
科目名	EC I ②		授業形態	演習			
担当教員	Richard K.		履修年次	1年			
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻				
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1			
実務経験	I am Richard Kessell. I have been teaching english in two different countries for over twenty years. I am from San Francisco and studied history and sociology at university						
テキスト	Talk a Lot Book 1						
講義の概要	Course will improve practical conversation skills. Topics are broad in the focus, looking at essential skills needed for functioning in a global environment using English. Topics are laid out in a flexible and user-friendly format.						
講義の展開計画							
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Unit 8 Talking about other countries			
第2回	Unit 1 Talkopoly		第2回	Unit 9 talking about experiences			
第3回	Unit 1 pg 4-5 Personal information, Birthdays, reduced forms		第3回	Unit 10 talking about places			
第4回	Unit 2 Talking about Interests pg 6-7		第4回	unit 11 Travel English part 1 Traveling to Hawaii			
第5回	Unit 2 Talking about Interests pg 8-9		第5回	Unit 12 Talking about Japanese things			
第6回	Unit 3 Talking about family		第6回	Unit 13 Talking about future events			
第7回	Unit 5 Talking about People		第7回	Unit 14 Talking about School			
第8回	Unit 5 Talking about Work		第8回	Unit 15 Travel English Part II Traveling to Thailand			
第9回	Unit 6 Talking about past experiences		第9回	Unit 16 Talking about sickness & health			
第10回	Unit 7 Talking about Sports		第10回	Unit 17 Talkopoly: Review			
第11回	Review		第11回	Review			
第12回	Oral Exam		第12回	Oral Exam			
第13回	Written Exam		第13回	Written Exam			
履修上の注意	To pass the class, students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher						
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Oral examination - 40% Written examination - 40%						

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EC I ③		授業形態	演習		
担当教員	Gene. C		履修年次	1年		
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Business Management at Georgia Gwinnett College and have managerial experience in various establishments. I am also TEFL certified, which has strengthened my communication and leadership skills.					
テキスト	Talk a Lot Starter					
講義の概要	Course will improve practical conversation skills. Topics are broad in the focus, looking at essential skills needed for functioning in a global environment using English. Topics are laid out in a flexible and user-friendly format.					
講義の展開計画						
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Review Previous Units		
第2回	Unit 1 Getting to Know Each Other		第2回	Unit 10 Simple past: Questions and Stories		
第3回	Unit 2 Dates & Ordinal Numbers		第3回	Unit 11 jobs		
第4回	Unit 3 Personal Information		第4回	Unit 12 making comparisons		
第5回	Unit 4 Likes & Dislikes		第5回	Unit 13 Numbers		
第6回	Unit 5 Counters & Singular/Plural		第6回	Unit 14 Present & Past Progressive		
第7回	Unit 6 Wh- Questions		第7回	Unit 15 Present Perfect		
第8回	Unit 7 Can & Can't		第8回	Unit 16: Countries, Nationalities & Languages		
第9回	Unit 8 Simple Present & Describing Things		第9回	Unit 17 Future: Going to		
第10回	Unit 9 Family		第10回	Unit 18 Talkopoly: Review		
第11回	Review		第11回	Review		
第12回	Oral Exam		第12回	Oral Exam		
第13回	Written Exam		第13回	Written Exam		
履修上の注意	To pass the class, students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Oral examination - 40% Written examination - 40%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校						
科目名	ECⅡ①		授業形態	演習			
担当教員	Jeffrey R.		履修年次	1年			
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻				
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1			
実務経験	I studied Administration at the University of Regina. I have been living and teaching English in Japan for over 20 years.						
テキスト	Developing Listening Skills 2						
講義の概要	A listening course designed to help train students' ears to catch the nuances of native speaking.						
講義の展開計画							
第1回	Unit 1: Entertainment pt. 1		第1回	Unit 7 Hotels Pt. 1			
第2回	Unit 1: Entertainment pt. 2 & Test		第2回	Unit 7 Hotels Pt. 2 & Test			
第3回	Unit 2 Shopping Pt. 1		第3回	Unit 8 Transportation Pt. 1			
第4回	Unit 2 Shopping Pt. 2 & Test		第4回	Unit 8 Transportation Pt. 2 & Test			
第5回	Unit 3 Work Pt. 1		第5回	Unit 9 The Environment Pt. 1			
第6回	Unit 3 Work Pt. 2 & Test		第6回	Unit 9 The Environment Pt. 2 & Test			
第7回	Unit 4 Computers Pt. 1		第7回	Unit 10 Driving Pt. 1			
第8回	Unit 4 Computers Pt. 2 & Test		第8回	Unit 10 Driving Pt. 2 & Test			
第9回	Unit 5 Travel Pt. 1		第9回	Unit 11 Housing pt. 1			
第10回	Unit 5 Travel Pt. 2 & Test		第10回	Unit 11 Housing Pt. 2 & Test			
第11回	Unit 6 Restaurants Pt. 1, 2 & Test		第11回	Unit 12 Health Pt. 1, 2 & Test			
第12回	Review and practice		第12回	Review and Practice			
第13回	Mid-term Examination		第13回	Final Examination			
履修上の注意	In order to pass the class students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher						
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Written examination - 80%						

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EC II ②		授業形態	演習		
担当教員	Gene. C		履修年次	1年		
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Business Management at Georgia Gwinnett College and have managerial experience in various establishments. I am also TEFL certified, which has strengthened my communication and leadership skills.					
テキスト	Developing Listening Skills 1					
講義の概要	A listening course designed to help train students' ears to catch the nuances of native speaking.					
講義の展開計画						
第1回	Unit 1 First Meeting Pt. 1.		第1回	Unit 7 School Pt. 1		
第2回	Unit 1 First Meeting Pt. 2 & Test		第2回	Unit 7 School Pt. 2 & Test		
第3回	Unit 2 Family and Friends Pt. 1		第3回	Unit 8 Sports Pt. 1		
第4回	Unit 2 Family and Friends Pt. 2 & Test		第4回	Unit 8 Sports Pt. 2 & Test		
第5回	Unit 3 Free Time Pt 1		第5回	Unit 9 Appearance Pt. 1		
第6回	Unit 3 Free Time Pt 2 & Test		第6回	Unit 9 Appearance Pt. 2 & Test		
第7回	Unit 4 Date and Time Pt. 1		第7回	Unit 10 Weather Pt. 1		
第8回	Unit 4 Date and Time Pt. 2 & Test		第8回	Unit 10 Weather Pt. 2 & Test		
第9回	Unit 5 Smartphones Pt. 1		第9回	Unit 11 Instructions Pt. 1		
第10回	Unit 5 Smartphones Pt. 2 & Test		第10回	Unit 11 Instrucitons Pt. 2 & test		
第11回	Unit 6 Directions Pt. 1,2 & Test		第11回	Unit 12 Foreign Languages Pt. 1,2 & Test		
第12回	Review and mid-term preparation		第12回	Review and final exam preparation		
第13回	Mid-term Examination		第13回	Final Examination		
履修上の注意	In order to pass the class students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Written examination - 80%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC L①		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	公式TOEIC Listening & Reading 問題集9 / TOEIC L&R TEST 出る単特急金のフレーズ					
講義の概要	①スピード、ボリューム、ボキャブラリー等 TOEICテストに対応出来る力を付ける。 ②音の変化のルールを理解し、聞き取りにくい部分も内容を推測できるようにする。 ③TOEICの得点アップを目指すと共に、幅広い実践英語の運用力を身に付けていく。					
講義の展開計画						
第1回	Introduction/"Warming-up for TOEIC" Part I&II (Part II 攻略のポイント)		第1回	"Warming-up for TOEIC" (Part III より)		
第2回	Vocabulary Part III (選択肢との向き合い方と実践)		第2回	Vocabulary Review : Part III		
第3回	Vocabulary Part IV (選択肢との向き合い方と実践)		第3回	Vocabulary Part IV 演習		
第4回	Vocabulary Part I&II 演習		第4回	Vocabulary Part III&IV 演習		
第5回	Vocabulary Part III 演習		第5回	Vocabulary Part I&II 演習		
第6回	Vocabulary Part IV 演習		第6回	《実践問題 別教材より》Parts I-IV 一通り解		
第7回	《実践問題 別教材より》Parts I-IV 一通り解		第7回	《実践問題 別教材より》Review		
第8回	《実践問題 別教材より》Review		第8回	◆《模擬テスト》IPテスト(12/17)に向けて		
第9回	◆《模擬テスト》IPテスト(7/7前後)に向けて		第9回	◆《模擬テスト》解説		
第10回	◆《模擬テスト》解説		第10回	Vocabulary Part III 強化訓練		
第11回	Vocabulary Part II-IV 足りないところの強化		第11回	Vocabulary Part IV 強化訓練		
第12回	Vocabulary Part II-IV 足りないところの強化		第12回	Vocabulary All Review		
第13回	The Final		第13回	The Final		
履修上の注意	「金のフレーズ」の指定された箇所は毎回しっかり見て授業に臨んでください。 授業で扱う量は限りがあります。就職の際にもTOEICで英語力を見る企業も増えてきています。しっかり自主学習 自ら点数を上げていく意識を忘れずに。小テストで点数が悪い場合は課題があります。					
試験成績の評価基準	期末テスト 80% 平常点 (単語テスト、復習テスト、授業への参加態度等) 20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校						
科目名	TOEIC L②		授業形態	演習			
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年			
担当学科	共通		グループまたはコース	②			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1			
実務経験							
テキスト	score booster for the TOEIC L&R TEST pre-intermediate						
講義の概要	リピーティング、シャドーイングなどの演習を通して安定したリスニング力を身につけ、TOEIC のスコアアップを図る						
講義の展開計画							
第1回	オリエンテーション TOEIC サンプル問題 part 1-4		第1回	金のフレーズ summer project			
第2回	金のフレーズテスト ① Test 1 part 1-2		第2回	金のフレーズテスト ① TEST 2 part 1 & 2			
第3回	金のフレーズテスト ② Test 1 part 3		第3回	金のフレーズテスト ② TEST 2 part 3			
第4回	金のフレーズテスト ③ Test 1 part 4		第4回	金のフレーズテスト ③ TEST 2 part 4			
第5回	金のフレーズテスト ④ part 2 練習問題		第5回	金のフレーズテスト ④ TEST 2 part			
第6回	金のフレーズテスト ⑤ part 2 練習問題		第6回	金のフレーズテスト ⑤ part 2 練習問題			
第7回	金のフレーズテスト ⑥ part 3 練習問題		第7回	金のフレーズテスト ⑥ part 3 練習問題			
第8回	金のフレーズテスト ⑦ part 4 練習問題		第8回	金のフレーズテスト ⑦ part 4 練習問題			
第9回	TOEIC 模試		第9回	TOEIC 模試			
第10回	TOEIC模試 解説 & 復習		第10回	TOEIC 模試 解説 & 復習			
第11回	金のフレーズテスト review ①		第11回	金のフレーズテスト review ①			
第12回	金のフレーズテスト review ② 期末テスト用		第12回	金のフレーズテスト review ② 期末テスト用			
第13回	前期末試験		第13回	後期末試験			
履修上の注意	金のフレーズを計画的に学習し、各自予習復習をすること						
試験成績の評価基準	筆記試験 80点		平常点 20点				

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC R①		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース		①	
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	公式TOEIC Listening & Reading 問題集9					
講義の概要	①文法の理解を深め、TOEICテストの文法の出題形式に慣れる。 ②Single passagesから正確な情報を読み取る力を養う。Double/triple passagesを読みこなす体力を付ける。 ③TOEICの得点を上げると共に、実践での総合的な英語の運用能力も同時に高める。					
講義の展開計画						
第1回	Introduction / Reading : Reading 速度測定 "Warming Up for TOEIC" 英語感度Quiz		第1回	Grammar : Review 英語感度Quiz / 後置修飾① Reading : 方向指示器を頼りに読む		
第2回	Grammar : 出題の傾向を知る Reading : single passages (2-3 short ones)		第2回	Grammar : 後置修飾② Reading : single passages (shorter ones)		
第3回	Grammar : Review 英語感度Quiz / 文の要素 Reading : double passages		第3回	Grammar : 後置修飾③ Reading : single passages (longer ones)		
第4回	Grammar : Textbook Part V Reading : double passages		第4回	Grammar : Textbook Part V Reading : triple passages		
第5回	Grammar : Textbook Part V&VI Reading : triple passages		第5回	Grammar : Textbook Part V&VI Reading : double passages		
第6回	Grammar : Ex. 1 Reading : triple passages		第6回	《実践問題 別教材より》Parts V-VII		
第7回	《実践問題 別教材より》Parts V-VII		第7回	《実践問題 別教材より》Review		
第8回	《実践問題 別教材より》Review		第8回	◆《模擬テスト》IPテスト(12/17)に向けて		
第9回	◆《模擬テスト》IPテスト(7/7前後)に向けて		第9回	◆《模擬テスト》解説		
第10回	◆《模擬テスト》解説		第10回	Grammar : Ex. 3 Reading : double/triple passages		
第11回	Others : Formal⇔Casual Reading : Single passages (2-3 longer ones)		第11回	Grammar : Ex. 4 Reading : triple passages		
第12回	Grammar : Ex. 2 Reading : 強化演習		第12回	Grammar : 強化演習 Reading : 強化演習		
第13回	The Final		第13回	The Final		
履修上の注意	文法問題に関しては ReiewTestを行うことが多々あるので、欠席してもどこを勉強しておけばよいかClassrrromで確認しておくこと。受け身で勉強することなく、常日頃すべてを自分の英語力向上につなげる意識を持って授業に臨むこと。					
試験成績の評価基準	期末テスト 80% 平常点 20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC R②		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	②		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	score booster for the TOEIC L&R TEST pre-intermediate					
講義の概要	演習を通して TOEIC reading part 5-7 に対応する基本的な文法力を養う					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション unit 1		第1回	unit 9 words & exercises part 1-4		
第2回	unit 1 words cards & exercises part 1-2		第2回	unit 10 words & exercises part 1-4		
第3回	unit 1 words cards & exercises part 3-4		第3回	unit 11 words & exercises part 1-4		
第4回	unit 2 words cards & exercises part 1-4		第4回	unit 12 words & exercises part 1-4		
第5回	unit 3 words cards & exercises part 1-4		第5回	unit 13 words cards & exercises part 1-4		
第6回	unit 4 words cards & exercises part 1-4		第6回	unit 14 words cards & exercises part 1-4		
第7回	unit 5 words cards & exercises part 1-4		第7回	unit 15 words cards & exercises part 1-4		
第8回	unit 6 words cards & exercises part 1-4		第8回	TOEIC 練習問題 公式5		
第9回	TOEIC 模試		第9回	TOEIC 模試		
第10回	TOEIC模試 解説 & 復習		第10回	TOEIC 模試 解説 & 復習		
第11回	unit 7 words cards & exercises part 1-4		第11回	unit 16 words cards & exercises part 1-4		
第12回	unit 8 words cards & exercises part 1-4		第12回	review for final exam		
第13回	前期末試験		第13回	後期末試験		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	筆記試験 80点		平常点 20点			

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル＆ブライダル専門学校					
科目名	発音クリニック①		授業形態	演習		
担当教員	Nina. E		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Clear Speech 4th Edition (Cambridge)					
講義の概要	Students will learn the basics of better English pronunciation through analysis of stress and rhythm. Students will practice pronunciation through textbook exercises and multimedia activities.					
講義の展開計画						
第1回	Orientation and introductions Introducing the textbook		第1回	Noticing Native Pronunciation in Song		
第2回	Unit 1 Syllables		第2回	Unit 6 Sentence Focus: Emphasizing Content Words		
第3回	Unit 1 Syllables & Activity		第3回	Unit 6 Sentence Focus: Emphasizing Content Words & Activity		
第4回	Unit 2 Vowels and Vowel Rules		第4回	Unit 7 Sentence Focus De-emphasizing Structure Words		
第5回	Unit 2 Vowels and Vowel Rules & Activity		第5回	Unit 7 Sentence Focus De-emphasizing Structure Words & Activiy		
第6回	Unit 3 Word Stress and Vowel Length		第6回	Unit 8 Choosing the Focus Word		
第7回	Unit 3 Word Stress and Vowel Length & Activity		第7回	Unit 8 Choosing the Focus Word & Activity		
第8回	Unit 4 Word Stress and Vowel Clarity		第8回	Unit 9 Emphasizing Structure Words		
第9回	Unit 4 Word Stress and Vowel Clarity & Activity		第9回	Unit 9 Emphasizing Structure Words & Activity		
第10回	Unit 5 Word Stress Patterns		第10回	Unit 10 Continuants and Stops: /s/ and /t/		
第11回	Unit 5 Word Stress Patterns & Activity		第11回	Unit 10 Continuants and Stops: /s/ and /t/ & Activity		
第12回	Oral Examination		第12回	Oral Examination		
第13回	Written Examination		第13回	Written Examination		
履修上の 注意	Students are expected to attend at least 80% of classes and score a total of at least 60% to receive credit for this class.					
試験成績の 評価基準	Written Examination 50%, Oral Examination 30%, Class Participation 20% Evaluation of the examinations is based on the students acquisition of the goals set out in the textbook. Attendance, active participation, and attitude will be reflected in class participation marks.					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	発音クリニック②		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース		②	
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	ネイティブ発音のコツ33					
講義の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・単語レベルでは、日本語の音と比較しながら、英語の音声の作り方を理解し、正確に真似が出来るトレーニングを行う。 ・文章レベルでは、書かれる言葉と話す音が一致しない理由を押さえる。また、様々な音を聞き分けられる耳を作り英語のグルーブ感を出せる話し方が出来るようトレーニングを行う。 					
講義の展開計画						
第1回	Introduction あいうえおの音のバリエーション/ 1-10までを英語らしく読んでみる etc.		第1回	For Fun : 日本語でも使う英語の本当の発音/ 機内アナウンスに挑戦/ Points # 20-21		
第2回	Points # 1-3 / 音の変化①		第2回	Points # 22-23 / Phonics Review & Quiz		
第3回	Points # 4-5 / 音の変化②		第3回	Points # 24-25 / 発音記号 Review & Quiz		
第4回	Points # 6-8 / Phonics①		第4回	Points # 26-27 / 耳を鍛える		
第5回	Point # 9 / Phonics②/耳を鍛える		第5回	Points # 28-29 / 耳を鍛える		
第6回	Points # 10-11 / Phonics Quiz/耳を鍛える		第6回	Points # 30-31 / 実践 TEDスピーチ (抜粋)		
第7回	実践 : Steve Jobs' Speech (抜粋)		第7回	Points # 32-33 / 実践 TEDスピーチ (抜粋)		
第8回	実践 : Steve Jobs' Speech (抜粋)		第8回	Other Points (pp. 162-177)		
第9回	Points # 12-14 / 発音記号①		第9回	Other Points (pp. 178-189)		
第10回	Points # 15-16 / 発音記号②		第10回	発音成果確認小テスト : Phonics & a short passage		
第11回	Points # 17-19 / 発音記号 Quiz		第11回	Xmas Special : 動画を見てXmas Traditionsを理解しよう! Xmas Song(発音のポイントと Rhyming sounds)		
第12回	All Review		第12回	All Review		
第13回	《 The Final 》		第13回	《 The Final 》		
履修上の注意	<p>課題が出る場合はそれを元に次の授業展開があるので、各自しっかりと準備をすること。</p> <p>実技試験も行います。理解していても実際に発音出来なければ評価に現れ難いので日頃より発音矯正を心掛けること。</p>					
試験成績の評価基準	<p>期末テスト 80%</p> <p>平常点(授業への参加態度・課題の履行等)20%</p>					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basics①		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Breakthrough upgraded ブレイクスルー総合英語					
講義の概要	演習を通して基本的な文法事項を学ぶ。 4技能で使える文法力を目指す。					
第1回	オリエンテーション 自己紹介文を書く。 文法チェック現在完了形について テキスト p. 8-17		第1回	不定詞 p. 170-182 各用法		
第2回	時制 現在形と現在進行形 日本語に引きずられない。未来を表す現在進行形		第2回	不定詞 p. 183-186 意味上の主語		
第3回	時制 過去形と過去進行形 未来形を未来進行形		第3回	形容詞と副詞 p. 456-466		
第4回	時制 現在完了形 と 現在完了進行形		第4回	形容詞と副詞 p. 467-478		
第5回	時制 過去完了形 と 過去完了進行形		第5回	接続詞 p. 516-522		
第6回	その他の用法		第6回	接続詞 p. 527-535		
第7回	助動詞 can / could may/ might must, will, would		第7回	前置詞 p. 490-493		
第8回	助動詞 should had better		第8回	前置詞 p. 494-503		
第9回	助動詞のまとめ		第9回	前置詞 p. 504-511		
第10回	分詞 p. 224-231		第10回	受動態 p. 144-155		
第11回	分詞構文 p. 238-243		第11回	関係詞 p. 264-277		
第12回	動名詞 p. 202-222		第12回	関係詞 p. 278-298		
第13回	前期末試験		第13回	後期末テスト		
履修上の注意	予習、復習を必ず行い授業に臨むこと					
試験成績の評価基準	筆記試験 80点 平常点 20点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basic②		授業形態	演習		
担当教員	近江貞子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	②		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	Factbook English Grammar Standard in 27 Lessons (桐原書店)					
講義の概要	本科目は、英語コミュニケーションの基盤となる英文法を理解し、英文読解はもとより様々なコミュニケーションの場面において正しく活用できるようになることを目的とする。既習事項の再確認の上に、暗記によらず文法事項を論理的に理解しその定着を図る。より発展的な英語使用者となるための強固な基礎力を育成する。					
講義の展開計画						
第1回	授業の概要確認。Factbook: 文型(1)(2) 5文型の解説と演習 自動詞と他動詞		第1回	授業の概要確認。Factbook: 不定詞(1)(2) 名詞的用法・形容詞的用法・副詞的用法 否定知覚動詞・使役動詞		
第2回	Grammar Quiz ; Factbook: 文型(1)(2) 5文型の復習; 文型(3) 文型Plus 解説と演習		第2回	Grammar Quiz ; Factbook: 不定詞(3) SV0+toV 重要表現 完了形不定詞 解説と演習, 不定詞Plus		
第3回	暗唱例文小テスト(文型), Factbook: 時を表す表現(1)(2) 解説と演習		第3回	暗唱例文小テスト(不定詞) 不定詞に関連する演習問題		
第4回	Grammar Quiz ; 例文小テスト(時を表す表現), Factbook: 完了形(1) 現在完了形 解説と演習		第4回	Grammar Quiz ; Factbook: 動名詞(1)(2) 主語・目的語・説明語句としての動名詞 不定詞と動名詞, 動名詞の重要表現 解説と演習		
第5回	Grammar Quiz ; Factbook: 完了形(2) 過去完了形・完了進行形 解説と演習		第5回	Grammar Quiz ; 動名詞に関連する演習問題 暗唱例文小テスト(動名詞)		
第6回	暗唱例文小テスト(完了形), 完了形の関連問題演習		第6回	Grammar Quiz ; Factbook: 分詞(1) 名詞修飾・SVC/SVOC 解説と演習		
第7回	ふりかえり: Factbookの学修範囲の理解度を小テストにて確認する。Factbook: 助動詞(1)		第7回	Grammar Quiz ; Factbook: 分詞(2) 動詞句の修飾 解説と演習		
第8回	Grammar Quiz ; Factbook: 助動詞(2) can / should / 解説と演習		第8回	中間まとめ: Factbookの学修範囲の理解度を小テストにて確認する。		
第9回	Grammar Quiz ; Factbook: 助動詞(3) had better / 控えめ表現 / 助動詞+完了形 解説と演習		第9回	Grammar Quiz ; Factbook: 比較(1) 原級 比較級 解説と演習		
第10回	助動詞の関連問題演習 暗唱例文小テスト(助動詞)		第10回	Grammar Quiz ; Factbook: 比較(2) 最上級 解説と演習, 比較Plus ささまざまな表現		
第11回	Grammar Quiz ; Factbook: 受動態(1) 受動態の基本形 日本語との違い 解説と演習		第11回	Grammar Quiz ; 比較に関連した問題演習 暗唱例文小テスト(比較)		
第12回	Factbook: 受動態(2) 前置詞と受動態 / SV00 SVOC 解説と演習 ; Review all		第12回	Review all and self-study for the exam		
第13回	期末試験・解説		第13回	期末試験・解説		
履修上の注意	受講者の理解度等により順番や重点の置き方を変更する場合がある。小テスト等のフィードバック					
試験成績の評価基準	期末試験 40%、授業内小テスト・課題 40%、平常点20% (授業内の積極的な参加を高く評価する)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basics③		授業形態	演習		
担当教員	大久保 泉		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース		③	
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	College English Reboot					
講義の概要	英文法を理解するに留まらず、文法を”ツール”として使用し、情報収集・コミュニケーションなど目的を達成する手段として使えるようにします。					
講義の展開計画						
第1回	授業概要		第1回	UNIT 5 解説		
第2回	UNIT 1 解説		第2回	UNIT 5 演習		
第3回	UNIT 1 演習		第3回	UNIT 6 解説		
第4回	UNIT 2 解説		第4回	UNIT 6 演習		
第5回	UNIT 2 演習		第5回	UNIT 7 解説		
第6回	UNIT 2 解説		第6回	UNIT 7 演習		
第7回	UNIT 2 演習		第7回	UNIT 8 解説		
第8回	UNIT 3 解説		第8回	UNIT 8 演習		
第9回	UNIT 3 演習		第9回	UNIT 9 解説		
第10回	UNIT 3 解説		第10回	UNIT 9 演習		
第11回	UNIT 3 演習		第11回	UNIT 10 解説		
第12回	UNIT 4 解説		第12回	UNIT 10 演習		
第13回	UNIT 4 演習		第13回	期末試験		
履修上の注意	毎回オンラインの課題を完了して授業に参加してください。					
試験成績の評価基準	授業への参加姿勢、課題提出状況、期末試験成績を総合的に判断し100点満点で評価する。 (参加姿勢20点、口頭試験20点、期末試験成績60点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ITスキル①		授業形態	演習		
担当教員	菅原 敏夫		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	仙台市主催の「仙台ITセミナー」でMicrosoft Word/Excelの講師経験あり					
テキスト	①Microsoft Word クイックマスター 基本編 ②2024対応 Word 文書処理技能認定試験 3級 問題集					
講義の概要	パソコンの基本操作およびファイル・フォルダ管理を基礎から学び、Microsoft Wordでは文字入力・編集、効率的な入力方法（ショートカットキー等）、文字装飾、画像や表・図形の活用などの機能を習得する。さらに、見やすい文書作成の実践力を身につけるとともに、サーティファイ主催「Word文書処理技能認定試験3級」の出題範囲を理解し、模擬問題演習を通じて資格取得を目指す。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション、Wordの起動～既存の文書を開く		第1回	練習問題1		
第2回	画面の操作～文字の入力と変換		第2回	練習問題2		
第3回	単語の登録～ページの書式設定		第3回	練習問題3		
第4回	文字の書式設定～罫線と網かけの設定		第4回	模擬問題1		
第5回	改ページの挿入～印刷の実行		第5回	模擬問題2		
第6回	入力オートフォーマット/あいさつ文～箇条書きの設定		第6回	模擬問題3		
第7回	タブ～表の選択		第7回	模擬問題4		
第8回	表の編集～ワードアートの挿入		第8回	模擬問題5		
第9回	画像の挿入～テキストボックスの作成		第9回	模擬問題6		
第10回	アイコンの挿入～総合学習問題		第10回	模擬問題7		
第11回	総合学習問題		第11回	受験プログラム体験用		
第12回	期末試験対策		第12回	期末試験対策		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	実習に必要な持ち物(パソコン、USBメモリ、テキスト、筆記用具など)を準備すること (忘れた場合は減点対象とする)					
試験成績の評価基準	規定に準じつつ課題の提出状況と平常点を加味し、実技試験との合計点を評価基準とする (評価の割合分配:平常点20点、課題提出20点、実技試験60点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ビジネスマナー		授業形態	演習		
担当教員	細川 久美子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	化粧品メーカーの営業職、教育職 情報通信会社の料金センターの事務職 社会保険労務士事務所の総務部門、職業紹介会社の取締役 等					
テキスト	◆秘書検定合格教本2・3級 ◆秘書検定2級実問題集2026年版					
講義の概要	◆秘書技能検定2級を取得することを目標とする ◆秘書技能検定対策の学習を通して、ビジネスマナーと実務の基礎を身に付ける					
講義の展開計画						
第1回	秘書の資質		第1回	技能④ (郵便の受発信業務、秘文書の取扱い)		
第2回	職務知識		第2回	技能⑤ (ファイリング、名刺整理)		
第3回	一般知識① (企業と経営組織、人事・労務)		第3回	技能⑥ (資料整理、オフィス環境の整備)		
第4回	一般知識② (マーケティング・会計・財務)		第4回	秘書検定過去問題演習①		
第5回	一般知識③ (金融と経営法務)		第5回	秘書検定過去問題演習②		
第6回	マナー接遇① (人間関係と言葉遣い話し方・聞き方、接遇)		第6回	秘書検定過去問題演習③		
第7回	マナー接遇② (受付・取次、来客対応)		第7回	ビジネス文書作成演習①		
第8回	マナー接遇③ (電話対応)		第8回	ビジネス文書作成演習②		
第9回	マナー接遇④ (慶弔業務、贈答)		第9回	来客対応実務演習		
第10回	技能① (会議・ビジネス文書①)		第10回	電話対応実務演習		
第11回	技能② (ビジネス文書②)		第11回	秘書検定 準1級 面接対策① (あいさつ・報告・来客対応演習)		
第12回	技能③ (ビジネス文書③)		第12回	秘書検定 準1級 面接対策② (あいさつ・報告・来客対応演習)		
第13回	筆記試験		第13回	筆記試験		
履修上の注意	授業を欠席する場合は、科目担当講師に理由も含めて連絡をしてください。(担任とは別に)連絡がなかった場合は、公欠か否かは関係なく平常点から減点します。					
試験成績の評価基準	【評価方法】 筆記試験80%平常点20%(平常点は課題提出状況と出席状況による)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	中国語		授業形態	演習		
担当教員	楊 旭		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	【国際中国語教師資格】持ち、28年間の学校教学経験と企業中国語研修経験あり					
テキスト	一年生のための中国語					
講義の概要	基本的な中国語文法の習得に特に重点を置き、例文までも含めて4級中国語検定とHSK2級範囲に準拠しています。					
講義の展開計画						
第1回	中国語の特徴と発音基本 (一)		第1回	前期内容の復習 (一)		
第2回	発音基本 (二)		第2回	前期内容の復習 (二)		
第3回	第一課単語発音練習と説明+本文の解説と発音練習		第3回	第八課単語本文読み練習+解説+練習問題		
第4回	復習テストと第一課練習問題、第二課単語発音と説明		第4回	復習テスト第九課単語本文読み練習解説		
第5回	第二課本文の解説+練習問題+第三課単語発音		第5回	第九課練習問題+第十課単語本文読み練習+解説		
第6回	復習テストと第三課本文+練習問題		第6回	復習テスト第十課練習問題+第11課単語本文読み練習+解説		
第7回	復習テストと第四課単語解説+本文読み練習、解説		第7回	HSK2過去問題一		
第8回	復習テスト+第四課練習問題+第五課単語解説		第8回	HSK2過去問題二		
第9回	復習テスト+第五課本文読む練習+練習問題		第9回	HSK2過去問題三		
第10回	復習テスト+第六課単語発音解説+本文読む解説		第10回	第11課練習問題+第12課単語本文読み練習+解説		
第11回	第六課練習問題+第七課単語本文練習問題		第11回	第12課練習問題+第13課単語本文読み練習+練習問題		
第12回	期末復習		第12回	期末復習		
第13回	期末テスト		第13回	期末テスト		
履修上の注意	よく教科書の音声QRコードを聴きましょう					
試験成績の評価基準	平常点20+筆記試験80					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	韓国語		授業形態	演習		
担当教員	李美賢		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	「組織犯罪対策課」通訳センターにて通訳業務、「民団宮城文化センター」にて韓国語クラス（実用会話・聞き取り・文法クラスなど）、東北大学、仙台白百合女子大学、仙台青葉学院短期大学にて非常勤講師					
テキスト	『やさしくまなべる基礎韓国語1』					
講義の概要	ハンゲルの読み方、書き方ができる。基礎的な韓国語の能力（文法、発音）を身につけ、簡単な日常会話ができる。					
講義の展開計画						
前期			後期			
第1回	第1課ー基本母音		第1回	第11課 私はサッカーが好きです。		
第2回	文字と発音（読む練習）		第2回	実践ー復習（会話練習）		
第3回	第2課ー基本子音		第3回	第12課 最近は学校の勉強が忙しいです。		
第4回	第3課ー複合母音		第4回	実践ー復習（会話練習）		
第5回	文字と発音（読む練習）		第5回	第13課 誕生日は何月何日ですか。		
第6回	第4課ー複合子音		第6回	第14課 韓国から家族が来ました。		
第7回	第5課ーパッチム		第7回	第15課 一個1500ウォンです。		
第8回	第6課 私はキム・ナヨンと申します。		第8回	第16課 韓国語の授業は何限目にありますか。		
第9回	第7課 私が日本語の先生です。		第9回	第17課 アルバイトをしています。		
第10回	第8課 これは私の本です。		第10回	第18課 母は英語の先生でいらっしゃいます。		
第11回	第9課 韓国語の勉強は面白いです。		第11回	第19課 早く病院に行ってください。		
第12回	第10課 図書館の中には本が多いです。		第12回	第20課 私は冷麺を食べます。		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	教科書持参必修、毎回の学習内容について復習しておくこと。積極的に授業に参加し発言することが望ましい。					
試験成績の評価基準	期末試験80点,平常点（授業の態度、課題提出、出席の状況）20点-合計点を100とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	基礎ゼミ I		授業形態	演習		
担当教員	鈴木 美琴		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	キャリアプランからはじめる就職活動 実践！ワークブック					
講義の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・進路（就職・進学・留学）決定に向けて、自身についての理解を深める。 ・社会の動きや就職活動の現状を把握する力を身に付け、スムーズに就職活動を始められるよう、基本となる知識と実践力を養う。 <p>【前期テーマ】自分を知る 【後期テーマ】就職活動準備</p>					
講義の展開計画						
第1回	<ul style="list-style-type: none"> ・年間スケジュールの確認 ・署名作成 ・校舎探検 		第1回	研修報告準備		
第2回	<ul style="list-style-type: none"> ・改めてクラスルームの使い方 ・研修、インターンの説明と開拓調べ 		第2回	研修報告会		
第3回	<ul style="list-style-type: none"> ・キャリアプランの大切さ ・「働く」ってどんなこと？ ・マネープラン 		第3回	就活 身だしなみ強化		
第4回	自分のことをよく知ろう <ul style="list-style-type: none"> ・長所 ・短所 ・自分の強み 		第4回	面接の種類、正しいマナー		
第5回	インターンや就職活動に向けて、履歴書練習① 自己PR編		第5回	身だしなみを整えて、いざ面接練習（ロープレ）		
第6回	仙台空港研修に向けて質問を考える		第6回	身だしなみを整えて、いざ面接練習（ロープレ）		
第7回	インターンや就職活動に向けて、履歴書練習② 志望動機編		第7回	グループディスカッション練習①		
第8回	インターンや就職活動に向けて、履歴書練習③ 趣味・特技編		第8回	グループディスカッション練習②		
第9回	エントリーシートの書き方・練習		第9回	前期分テキストから復習①		
第10回	自分のことをよく知ろう ・適職		第10回	前期分テキストから復習②		
第11回	就職活動の流れを知ろう 後期に向けてスケジュールを考える		第11回	前期分テキストから復習③		
第12回	会社訪問について ・電話の仕方、マナー		第12回	入社にそなえよう		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	・授業内で、言葉遣いや敬語が身に付くよう意識づけを促す。					
試験成績の評価基準	【通年】平均点20点 【前期】履歴書40点+作文（長所）40点 【後期】履歴書完成80点+平常点20点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	就職対策		授業形態	演習		
担当教員	豊田 裕子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	国内大手航空会社客室乗務員。チーフパーサーとして、国内際10年間乗務、マナーやホスピタリティの講座を実施。またキャリアコンサルタントとして、主に若年層への就職支援の授業やセミナー、厚生労働省主催高校生就職活動支援セミナーなどを実施。国家資格キャリアコンサルタント、キャリアディプロップメントアドバイザー資格保有。					
テキスト	オリジナルテキスト					
講義の概要	エアライン業界への就職を目指した対策を授業の目的とする。航空業界へ就職するために、今何をすればいいかを考え、自己分析することにより、あらゆる質問に対応できる能力を身につけ、端的にわかりやすく伝えることができるようになる。また、筆記試験対策として、一般常識やSPIの問題を繰り返し解くことにより、出題パターンに慣れておく。 ※進捗状況によっては変更の可能性があります。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション、自己紹介 (1分間) 就職活動の流れ		第1回	オリエンテーション あなたらしい写真について		
第2回	コミュニケーションカードを使った自己紹介		第2回	自己PRの作成方法		
第3回	自己分析 (幼少期～小学生時代を振り返る)		第3回	航空会社別質疑応答		
第4回	自己分析 (中学生時代を振り返る)		第4回	航空会社別質疑応答		
第5回	自己分析 (高校生時代を振り返る)		第5回	航空会社別質疑応答		
第6回	自己分析、質疑応答		第6回	航空会社別質疑応答		
第7回	自己分析、質疑応答		第7回	志望動機の作り方		
第8回	自己分析、質疑応答		第8回	航空会社別質疑応答		
第9回	自己分析、質疑応答		第9回	航空会社別質疑応答		
第10回	自己分析、質疑応答		第10回	航空会社別質疑応答		
第11回	自己分析、質疑応答		第11回	航空会社別質疑応答		
第12回	自己分析、質疑応答		第12回	航空会社別質疑応答		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	●提出物は必ず出すこと ●欠席する際は、必ず事前に連絡すること ●必ず返事などのリアクションをすること					
試験成績の評価基準	実技試験 (50点) 筆記試験 (30点) 平常点 (提出物を含む) (20点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	Customer Service English		授業形態	演習		
担当教員	Nina.E		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	Original Text: Customer Service English 1 by Nina Y. Ema					
講義の概要	Students will learn English for working in the airline service industry. Students will practice terms, phrases, announcements and dialogues for many work related situations. Classes will include role-play, announcement practice with microphone, quizzes, and other activities.					
講義の展開計画						
第1回	Introductions & "Hello" worksheet		第1回	Airline English Unit 3: Counter Phrases / Phrase of the Day #3		
第2回	Basic Knowledge: Areas of the Airport, Top 25 Busiest International Airports / Country, Capital Cities, Currency, National Carriers - Asia		第2回	Airline English Unit 3: Counter Dialogue & Demonstrations		
第3回	Basic Knowledge: Country, Capital Cities, Currency, National Carriers - North & South America, Oceania / Largest Airlines & Best Airlines		第3回	Airline English Unit 3: Counter Professional Words and Abbreviations / Counter Q&A		
第4回	Basic Knowledge: Country, Capital Cities, Currency, National Carriers - Europe & Africa		第4回	Airline English Unit 4: Baggage Phrases / Phrase of the Day #4		
第5回	Airline English Unit 1: Check-in Phrases / Phrase of the Day #2		第5回	Airline English Unit 4: Baggage Dialogues & Demonstrations		
第6回	Airline English Unit 1: Check-in Dialogue & Demonstrations		第6回	Airline English Unit 4: Baggage Professional Words & Abbreviations / Baggage Types		
第7回	Airline English Unit 1: Check-in Professional Words & Abbreviations / Behind the Check-in Counter		第7回	Airline English Unit 5: Missing & Excess Baggage Phrases / English Interview Questions #3 & #4		
第8回	Airline English Unit 2: Seat Assignment Phrases / English Interview Question #1 & #2		第8回	Airline English Unit 5: Missing Baggage Dialogue & Demonstrations		
第9回	Airline English Unit 2: Seat Assignment Dialogue & Demonstrations		第9回	Airline English Unit 5: Missing & Excess Baggage Professional Words & Abbreviations / Describing Baggage		
第10回	Airline English Unit 2: Seat Assignment Professional Words & Abbreviations / Inside the Plane		第10回	Announcements 2 & 3 / In-flight Service in English		
第11回	Announcements 1 Ground Agent: At the Boarding Gate		第11回	Flight Simulation with Service & Announcements in English		
第12回	Practice & Oral Examination		第12回	Practice & Oral Examination		
第13回	Written Examination		第13回	Written Examination		
履修上の注意	Bring your textbook to every class. There is a dress code. It will be explained in the first class. Students are expected to attend at least 80% of classes and score a total of at least 60% to receive credit for this class.					
試験成績の評価基準	Written Examination 50, Oral Examination 30, Class Participation 20 Evaluation of the examinations is based on the students acquisition of the goals set out in the textbook. Attendance, active participation, and attitude will be reflected in class participation marks.					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	航空券予約演習		授業形態	演習		
担当教員	松橋 有希子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	成田空港国際線地上職 (チェックインカウンター、搭乗ゲート業務、到着業務、コントロール業務他)					
テキスト	INFINI Reservation					
講義の概要	国際航空券の予約・発券に使用されているアプリケーションの操作実習です。最終コマにて、前期はinfini予約初級検定、後期はinfini予約中級検定を受験し、資格取得を目指します。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション、システムの基本操作 (予備知識、GDSの役割、基本空席照会)		第1回	予約の復習(スケジュール照会、空席照会、PNR作成の必須項目)		
第2回	第1章 空席照会 (基本空席照会後の間接予約)		第2回	旅程の変更(PNRの分割)		
第3回	第1章 空席照会 (ダイレクトアクセス照会と直接予約)		第3回	旅客情報(OSI:同行者情報、現地滞在先情報)		
第4回	第2章 スケジュール照会		第4回	旅客情報(SSR:メールアドレス、携帯電話)		
第5回	第3章 PNR作成 (接続便予約、キャンセル待ち)		第5回	旅客情報(小児、幼児を含むPNR)		
第6回	第3章 PNR作成 (旅客情報入力、訂正、削除)		第6回	旅客情報(座席指定、有料座席指定)		
第7回	第3章 PNR作成(PNR作成練習続き) 第4章 PNRの確認(表示確認、部分表示)		第7回	旅客情報(マイルージ情報、リマークス)		
第8回	総復習①		第8回	入力問題対策		
第9回	第5章 旅程の変更 (旅程の取り消し、変更)		第9回	キュー処理		
第10回	第5章 旅程の変更(ARNK)		第10回	総合演習①		
第11回	期末考査		第11回	期末考査		
第12回	総合演習		第12回	総合演習②		
第13回	infini予約初級検定実施		第13回	infini運賃初級検定実施		
履修上の注意	毎回の授業時にプリントを配布します。各自クリアファイルを用意してください。積み重ねが重要になる授業です。欠席、遅刻をしないよう注意してください。					
試験成績の評価基準	期末考査80%、平常点20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	航空概論		授業形態	演習		
担当教員	藤野 徹		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	航空業界(キャセイ航空、香港ドラゴン航空)を30年にわたり勤務しいろいろな業務を経験した。					
テキスト	自作の教科書『The beginner's Guide to Airline Business 13th edition』本体と別冊(図表、設問集)の2冊					
講義の概要	航空概論は航空業界の基礎的な知識を新入社員教育、とその後の実務で役立つよう広く学んでゆく。					
講義の展開計画						
第1回	航空概論を学ぶにあたり。今後の指針		第1回	後期航空概論を学ぶにあたり		
第2回	航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第1章航空業界の基礎知識		第2回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第14章搭乗券に関する知識		
第3回	航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第1章航空業界の基礎知識		第3回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第15章Cabin & Cabin サービス		
第4回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第1章航空業界の基礎知識		第4回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第16章航空運賃		
第5回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第3章航空会社の定義と特性		第5回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第16章航空運賃		
第6回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第4章航空会社事業形態と組織		第6回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第17章航空券		
第7回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第5章航空会社事業形態と組織		第7回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第17章航空券		
第8回	ミニテスト; 国内都市・空港コード、航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第6章チェックイン関連知識		第8回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第18章旅客手荷物に関する知識		
第9回	ミニテスト; 国内都市・空港コード、航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第8章航空会社の旅客サービス		第9回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第18章旅客手荷物に関する知識		
第10回	ミニテスト; 国内都市・空港コード、航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第11章国内旅客運送約款とは		第10回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第18章旅客手荷物に関する知識		
第11回	ミニテスト; 国内都市・空港コード、航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第12章空港施設GSE		第11回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第20章アライアンス		
第12回	ミニテスト; 国内都市・空港コード、航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第13MCTとは		第12回	ミニテスト(国内空港・航空会社) 航空業界基礎用語、航空業界省略用語解説、通話用語練習、教科書第20章アライアンス		
第13回	前期期末試験		第13回	後期末試験		
履修上の注意	別冊設問集はその都度宿題とし、翌週指名し正解を発表してもらう。必ず、自分でやってみること。授業時は教科書2冊セットで持参し受講する事。					
試験成績の評価基準	筆記試験(80点) + 受講の態度等を加味して評価する。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	エアライン業界研究		授業形態	演習		
担当教員	伊澤 領子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	前期		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	—		
実務経験	国内航空会社勤務 実務経験有					
テキスト	やさしく学ぶ エアライン・ビジネスの世界					
講義の概要	航空業とはどんな業界なのか、航空業界にどんな仕事があるか、飛行機1機が飛ぶまでに、多くの職種が関わっていることを理解する。 その中で自分の興味がある職種は何か、どのようなスキルが必要なのか、具体的な進路としての航空業界について考え、自身の就職活動へつなげる。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション 科目理解・1年の流れ		第1回			
第2回	航空業界の全体像		第2回			
第3回	飛行機1便の裏側		第3回			
第4回	グランドハンドリングの仕事		第4回			
第5回	グランドスタッフの仕事		第5回			
第6回	空港運営・保安		第6回			
第7回	整備士の仕事		第7回			
第8回	運航・パイロット・ディスパッチ		第8回			
第9回	貨物・ケータリング・清掃		第9回			
第10回	客室乗務員の仕事理解		第10回			
第11回	航空業界のビジネス構造		第11回			
第12回	進路としての航空業界（航空業界のキャリア）		第12回			
第13回	期末試験		第13回			
履修上の注意	調べ学習をする場合があるのでPCを用意しておくこと					
試験成績の評価基準	筆記試験（80%）、授業内で行うワーク・発表・提出物（20%）など総合的に判断する					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	トータルビューティ		授業形態	演習		
担当教員	竹田 裕美		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期	—
コマ数/週	前期	1	後期	—		
実務経験	美容室勤務・ヘアセット着付け専門店勤務・結婚式場にてブライダルヘアメイク・美容師免許・メイク検定・ネイル検定取得					
テキスト	SELF MAKE TEXT BOOK・CAIになるための面接入門					
講義の概要	就活に向けての照明写真を最終目標にヘアメイク・身だしなみ・立ちふるまいなどを学ぶ。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション		第1回			
第2回	ヘアメイクの基礎		第2回			
第3回	ヘアメイクの基礎		第3回			
第4回	ヘアメイクの基礎		第4回			
第5回	パーソナルカラー/自分に似合うカラーを知りメイクファッションに活かす(島先生)		第5回			
第6回	パーソナルカラーを取り入れてメイク		第6回			
第7回	立ちふるまい・入退室		第7回			
第8回	履歴書ヘアメイクイメージを考えるし(島先生)		第8回			
第9回	ヘアセット		第9回			
第10回	自分の魅せ方について		第10回			
第11回	スカーフの結び方		第11回			
第12回	最終ヘアメイクチェック		第12回			
第13回	期末テスト		第13回			
履修上の注意	配布プリント、コーム、ヘアゴム、ピン、メイク用品は必ず持参すること。					
試験成績の評価基準	出席・授業態度などの平常点も加味し、筆記試験と平常点の合計を評価基準とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	機内安全・救命演習		授業形態	演習		
担当教員	伊澤 領子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期	—
コマ数/週	前期	1	後期	—		
実務経験	国内航空会社勤務 実務経験有					
テキスト	なし プリントを配布する					
講義の概要	安全運航は航空会社の使命であり、すべての事業の根幹である。特にCAは客室内での安全運航を守る保安要員としての役割を理解が重要であることを理解する。安全に対する意識を自分事として捉え、日常生活においても意識する。					
講義の展開計画						
第1回	航空機搭乗の流れ		第1回			
第2回	航空会社の使命/離着陸時の保安業務について ① 手荷物収納・シートベルト着用		第2回			
第3回	離着陸時の保安業務について② 危険物・機内持ち込み手荷物		第3回			
第4回	Safety Demonstration・制限旅客		第4回			
第5回	ヒューマンエラーと確認会話		第5回			
第6回	ヒヤリハット		第6回			
第7回	航空法・安全阻害行為		第7回			
第8回	航空機事故・緊急脱出		第8回			
第9回	メンタルケアと安全		第9回			
第10回	救命演習		第10回			
第11回	救命演習		第11回			
第12回	救命演習		第12回			
第13回	期末試験		第13回			
履修上の注意	調べ学習をする場合があるのでPCを用意しておくこと					
試験成績の評価基準	筆記試験 (80%)、授業内で行うワーク・発表・提出物 (20%) など総合的に判断する					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	エアポート実務		授業形態	演習		
担当教員	JALスカイ仙台		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験	株式会社JALスカイ仙台の現役社員を派遣。					
テキスト	オリジナルプリント					
講義の概要	空港でのグランドスタッフの業務について知ってもらう。空港アナウンスやチェックインなど、ロールプレイを通じて身に付け、同時に接客業務に必要な立ち居振る舞い、言葉遣い、マナーを習得する。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	オリエンテーション・接客5原則		
第2回			第2回	前回の振り返り、チェックイン①		
第3回			第3回	空港アナウンスの基礎、英語のアナウンス		
第4回			第4回	スペシャルアシスタンス①		
第5回			第5回	スペシャルアシスタンス②		
第6回			第6回	ゲート業務①		
第7回			第7回	ゲート業務②		
第8回			第8回	チェックイン②		
第9回			第9回	チェックイン③		
第10回			第10回	到着ロビー業務		
第11回			第11回	イレギュラリティ業務		
第12回			第12回	ロールプレイ練習		
第13回			第13回	期末試験・解説		
履修上の注意	櫛やメイク道具などを学生の皆さんにお持ちいただきたく、「持ち物リスト」を参考に予めご準備ください。 GSサービスの授業に関しては毎授業スーツ、シニオンで参加していただき、身だしなみはいつチェックされても問題のないような状態で受けていただくようお願いいたします。					
試験成績の評価基準	身だしなみ・授業態度を含む平常点 / ロールプレイ試験 / 筆記試験					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Interview		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	—	後期	2
コマ数/週	前期	—	後期	1		
実務経験						
テキスト	CA 英語面接のポイント					
講義の概要	丁寧な表現を学び、英語による面接に対応する					
講義の展開計画						
第1回			第1回	オリエンテーション 英語面接で求められる態度と表現		
第2回			第2回	テキスト p.10-27 面接の受け方と合格のポイント		
第3回			第3回	基本問題と回答 自己紹介 自己PR		
第4回			第4回	志望動機 CA感		
第5回			第5回	性格、資質、長所、短所		
第6回			第6回	困難や失敗 その他の質問		
第7回			第7回	外資系航空会社の特徴		
第8回			第8回	グループDiscussion		
第9回			第9回	頻出質問50選 Q&A		
第10回			第10回	頻出質問50選 Q&A		
第11回			第11回	頻出質問50選 Q&A		
第12回			第12回	頻出質問50選 Q&A		
第13回			第13回	期末テスト		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	筆記テスト 40点 インタビューテスト 40点 平常点 20点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	CAサービス		授業形態	演習		
担当教員	伊澤 領子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	—	後期	2
コマ数/週	前期	—	後期	1		
実務経験	国内航空会社勤務 実務経験有					
テキスト	CAになるための教科書					
講義の概要	航空機内では限られた空間・時間の中で様々な価値観をもつお客様への対応が必要である。そのため、臨機応変でホスピタリティのある対応をすることが求められる。ホスピタリティとは何かを理解し、航空機内にとどまらず日常生活においても実践できる力をつける。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	CAの仕事について (勤務体系・雇用形態など)		
第2回			第2回	CAのキャリアパス		
第3回			第3回	様々なお客様へのサービス、顧客心理 経験値を上げる→JALの採用から		
第4回			第4回	各航空会社について① (大手航空会社)		
第5回			第5回	各航空会社について① (大手航空会社)		
第6回			第6回	各航空会社について② (大手航空会社)		
第7回			第7回	各航空会社について③ (MCC)		
第8回			第8回	各航空会社について④ (MCC)		
第9回			第9回	各航空会社について⑤ (LCC)		
第10回			第10回	各航空会社について⑥ (LCC)		
第11回			第11回	保安要員として (前期実践したことの復習)		
第12回			第12回	実技演習		
第13回			第13回	期末試験 (実技試験)		
履修上の注意	調べ学習をする場合があるのでPCを用意しておくこと スーツ着用・身だしなみを整えて参加のこと					
試験成績の評価基準	実技試験 (60%)、筆記試験 (40%)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	GSサービス		授業形態	演習		
担当教員	松橋 有希子		履修年次	1年		
担当学科	エアライン学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験	成田空港国際線地上職（チェックインカウンター、搭乗ゲート業務、到着業務、コントロール業務他）					
テキスト	オリジナルプリント					
講義の概要	空港でのグランドスタッフの業務について知ってもらう。空港アナウンスやチェックインなど、ロールプレイを通じて身に付け、同時に接客業務に必要な立ち居振る舞い、言葉遣い、マナーを習得する。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	オリエンテーション・接客5原則		
第2回			第2回	前回の振り返り、チェックイン①		
第3回			第3回	空港アナウンスの基礎、英語のアナウンス		
第4回			第4回	スペシャルアシスタンス①		
第5回			第5回	スペシャルアシスタンス②		
第6回			第6回	ゲート業務①		
第7回			第7回	ゲート業務②		
第8回			第8回	チェックイン②		
第9回			第9回	チェックイン③		
第10回			第10回	到着ロビー業務		
第11回			第11回	イレギュラリティ業務		
第12回			第12回	ロールプレイ練習		
第13回			第13回	期末試験・解説		
履修上の注意	櫛やメイク道具などを学生の皆さんにお持ちいただきたく、「持ち物リスト」を参考に予めご準備ください。 GSサービスの授業に関しては毎授業スーツ、シニヨンで参加していただき、身だしなみはいつチェックされても問題のないような状態で受けていただくようお願いいたします。					
試験成績の評価基準	身だしなみ・授業態度を含む平常点 / ロールプレイ試験 / 筆記試験					